

## Demande de préinscription année scolaire 2022/2023

**A NOUS RETOURNER DANS LES MEILLEURS DELAIS ET  
AVANT MEME LES RESULTATS DU 1<sup>er</sup> TRIMESTRE/SEMESTRE**

**Renseignements concernant l'élève :**

**NOM :** .....

**Prénom :** .....

masculin  féminin

Date de naissance : .....

**Classe demandée :** (cocher la case, pour la section demandée)

Lieu de naissance : .....

⇒ **1<sup>ère</sup>**  spécialités : .....

Nationalité : .....

**Régime :**  externe  
 demi-pensionnaire  
 interne

⇒ **Tale**  spécialités : .....

LV1 : **Anglais obligatoire**

LV2 : .....

◆ Options suivies ?

euro-anglais  euro-allemand  orientale chinois  Latin (LCA Latin)  Grec (LCA grec)  Arts plastiques  Théâtre  LVC Espagnol  Science de l'ingénieur  Cinéma et audiovisuel (CAV)

\* Avez-vous déposé ou avez-vous l'intention de déposer une demande d'inscription dans un autre établissement ? Le(s)quel(s) ? remplir obligatoirement ↴ \_\_\_\_\_

**Renseignements concernant la scolarité de l'élève :**

Année scolaire	Etablissement (merci de préciser ville et code postal ainsi que leur statut : PU : public / PSC : privé sous contrat / PHC : Privé hors contrat)	Classe
2021/2022	.....	.....

➤ classe (s) éventuellement  doublées (s) :  sautées (s) :

**Composition de la fratrie**

	Dans la famille	Déjà inscrit à la Nativité	Ancien élève de la Nativité	Prénom(s)	Classe(s)
Nombre de Frères					
Nombre de Sœurs					

### Pièces à joindre à ce dossier

- résultats scolaires des deux années précédentes et de l'année en cours au fur et à mesure des trimestres/semestres.
- certificat de scolarité rentrée 2021
- 1 photo d'identité (récente).
- 1 enveloppe demi-format (16,2 x 22,9) **non libellée**, timbrée au tarif en vigueur.
- pour les enfants précoces, le bilan WISC IV.
- la photocopie du livret de famille ou toute pièce attestant de l'identité et de la filiation.
- En cas de séparation**, joindre obligatoirement une autorisation manuscrite signée et datée des 2 responsables.
- **Seules les demandes dûment complétées et comportant toutes les pièces demandées seront examinées**

## RESPONSABLE - 1

☞ Lien de parenté avec l'enfant :  Père -  Mère -  Tuteur -  Autre

NOM..... PRENOM.....

(Nom de jeune fille) .....

Situation familiale : Marié  Divorcé  Célibataire  Séparé  Remarié  Veuf  Pacsé

En couple  Autre  (préciser) .....

Adresse :

.....

Code postal..... Ville.....

Tél fixe : ...../...../...../...../..... Tél mobile : ...../...../...../...../..... Tél travail : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....

Profession : ..... Nom de l'entreprise : .....

**Si besoin, merci de stipuler si vous travaillez dans la fonction publique ou privée - Cocher la case correspondant à votre profession**

agriculteur /  artisan /  cadre /  chef d'entreprise /  chômeur /  commerçant /  contremaître/

demandeur d'emploi /  employé administratif /  enseignant /  ingénieur /  ouvrier agricole/

ouvrier non qualifié/  ouvrier qualifié /  policier/militaire /  profession intermédiaire administrative et

commerciale /  profession libérale/  profession santé /  retraité / sans profession /  technicien

## RESPONSABLE - 2

☞ Lien de parenté avec l'enfant :  Père -  Mère -  Tuteur -  Autre

NOM..... PRENOM.....

(Nom de jeune fille) .....

Situation familiale : Marié  Divorcé  Célibataire  Séparé  Remarié  Veuf  Pacsé

En couple  Autre  (préciser) .....

Adresse : .....

.....

Code postal..... Ville.....

Tél fixe : ...../...../...../...../..... Tél mobile : ...../...../...../...../..... Tél travail : ...../...../...../...../.....

Courriel : .....

Profession : ..... Nom de l'entreprise : .....

**Si besoin, merci de stipuler si vous travaillez dans la fonction publique ou privée - Cocher la case correspondant à votre profession**

agriculteur /  artisan /  cadre /  chef d'entreprise /  chômeur /  commerçant /  contremaître/

demandeur d'emploi /  employé administratif /  enseignant /  ingénieur /  ouvrier agricole/

ouvrier non qualifié/  ouvrier qualifié /  policier/militaire /  profession intermédiaire administrative et

commerciale /  profession libérale/  profession santé /  retraité / sans profession /  technicien

**En cas de séparation,**

- **résidence de l'enfant** :  Responsable 1  Responsable 2  Garde alternée
- **partage des contributions de scolarisation** (2 factures), merci de cocher la case ci-contre